

Guatemala, 30 de noviembre de 2018

Informe mensual de actividades

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1057-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **No. 162-2018, correspondiente al mes de noviembre 2018** y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y correlativo No. 65.

Actividades realizadas:

- Apoyo en la descripción de bienes culturales muebles de época prehispánica para su registro.
- Apoyo en la elaboración de fichas de registro de bienes muebles de la época prehispánica.
- Apoyo en la elaboración de constancias de piezas de manufactura reciente.
- Apoyo en el marcaje de piezas recibidas para su registro y constancias.
- Apoyo en el pegado y sellado de fotografías para registro de bienes culturales muebles de la época prehispánica.
- Apoyo en el registro de fotográfico de bienes culturales muebles de la época prehispánica para su registro.
- Apoyo en la elaboración de certificaciones de bienes inmuebles.

Resultados Cuantitativos:

- Apoyo en la descripción de 175 bienes culturales muebles de época prehispánica para su registro.
- Apoyo en la elaboración de 300 fichas de registro de bienes muebles de la época prehispánica.
- Apoyo en la elaboración de constancias de 60 piezas.
- Apoyo en el marcaje de 475 piezas de bienes culturales muebles de época prehispánica.
- Apoyo en el pegado y sellado de 500 fotografías de piezas de manufactura reciente para constancias.
- Apoyo en el registro fotográfico de 60 piezas de manufactura reciente para constancias.
- Apoyo en la elaboración de 10 certificaciones de bienes inmuebles.

Resultados Cualitativos:

- Apoyo en la descripción de bienes muebles de la época prehispánica.
- Apoyo en la elaboración de registro de bienes culturales muebles de época prehispánica.
- Apoyo en la elaboración de constancias de piezas de manufactura reciente.
- Apoyo en el marcaje de bienes culturales muebles de la época prehispánica y de manufactura reciente.
- Apoyo en el pegado y sellado de fotografías para registro de bienes culturales muebles de la época prehispánica y de manufactura reciente.

- Apoyo en el registro fotográfico de bienes culturales muebles de la época prehispánica y de manufactura reciente.
- Apoyo en la elaboración de certificaciones de bienes inmuebles.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Vp. Bo.
Julio Cesar Castañeda-Lucas



SUB-JEFE DE
REGISTRO DE
BIENES CULTURALES

Jorge Alejandro Noriega Cruz
Auxiliar de registro
Sección prehispánica.